

OFFRE D'EMPLOI: PROGRAMMATEUR·TRICE ARTISTIQUE
La Citrouille, Scène de Musiques Actuelles - Saint-Brieuc (22)

CONTEXTE

La Citrouille, implantée dans un quartier prioritaire, déploie son activité à Saint-Brieuc et au-delà au sein d'un territoire en pleine mutation à l'échelle de l'agglomération (32 communes, près de 150 000 habitants). Unique structure labellisée « SMAC » dans les Côtes d'Armor, elle a un rôle structurant pour les acteurs de la musique, les populations et les partenaires. Elle est soutenue par la Ville de Saint-Brieuc, le Département des Côtes d'Armor, la Région Bretagne et l'État-Ministère de la culture.

Après l'installation d'un nouveau conseil d'administration en 2017 et la mise en place d'une organisation nouvelle, l'association est confortée par l'ensemble de ses partenaires dans son rôle et ses missions. Une nouvelle direction salariée est en poste depuis juin 2018 pour mener à bien le projet associatif ayant pour finalité d'accompagner le développement des musiques actuelles dans un état d'esprit coopératif sur ses territoires d'intervention et en s'appuyant sur des valeurs d'ouverture, de transparence et de responsabilité. Aussi l'association poursuit-elle cinq objectifs généraux : être à l'écoute, répondre aux besoins des artistes ; réfléchir et agir en concertation ; sensibiliser et transmettre ; faire pratiquer et participer ; promouvoir la diversité musicale.

Le budget s'établit à 1 M€. L'équipe est actuellement composée de 12 salariés permanents (11,3 ETP). La Citrouille gère un équipement appartenant à la Ville de Saint-Brieuc et dispose d'une salle de concerts de 420 places, d'un bar doté d'un espace scénique de 140 places, de 3 studios de répétition et d'une régie d'enregistrement. Elle propose une soixantaine d'événements et concerts par an, un programme d'actions culturelles et d'accompagnement des musiciens amateurs et professionnels.

MISSIONS

Sous l'autorité de la direction salariée de l'association il-elle assurera les missions suivantes :

- mise en oeuvre opérationnelle d'une offre de diffusion valorisant la diversité artistique et culturelle, répondant aux réalités du territoire et de la structure ;
- participation au déploiement d'une politique de création affirmée.

ACTIVITÉS

DIFFUSION

- prospection de concerts pouvant s'inscrire au sein du projet artistique et culturel de la structure ;
- prise de contact avec les tourneurs et agents artistiques en vue d'élaborer une programmation artistique s'inscrivant au sein du projet artistique et culturel ;
- négociation des contrats en tenant compte des impératifs financiers, techniques et organisationnels de la structure ;
- transmission des informations aux équipes techniques, administratives, de production et de communication afin de permettre la bonne tenue des événements ;
- veille active sur les programmations des équipements culturels locaux, travail en réseau pour compléter l'offre artistique en bonne intelligence ;
- réalisation de bilans qualitatifs et quantitatifs.

CRÉATION

- promotion de la politique de création de la structure auprès des producteurs de spectacles ;
- budgétisation des résidences de création et recherche de financements spécifiques en lien avec l'administrateur et le directeur ;
- participation au montage des dossiers de résidences de pré-productions en lien avec le chargé d'accompagnement et le directeur.

PROFIL

Professionnel·le de la culture, et spécifiquement des musiques actuelles, il·elle est doté·e de :

- grande sensibilité artistique en matière de musiques actuelles ;
- compétences avérées dans la conduite de projets artistiques et culturels ;
- une expérience de plus de 3 ans en direction artistique ou programmation en lien avec le secteur des musiques actuelles ;
- une excellente connaissance des circuits de programmation du secteur des musiques actuelles (tourneurs, producteurs, agents, etc.) et du cadre légal du spectacle ;
- un sens du travail collaboratif et un esprit de concertation ;
- une maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, HEEDS, etc.) ;
- créativité, autonomie, curiosité.

MODALITÉS

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser avant le 31 décembre 2018, par courriel à Monsieur le Président de l'association La Citrouille recrutement@lacityrouille.bzh

Les candidats retenus seront convoqués pour un entretien le 17 janvier 2019. Ils devront présenter une programmation prévisionnelle tenant compte des contraintes budgétaires qui leur seront communiquées à réception de leur candidature.

CONDITIONS

- Contrat à durée indéterminée de droit privé
- Statut et Rémunération : groupe 4 de la CCNEAC
- Travail régulier en soirée et le week-end
- Prise de poste dès que possible
- Permis B

CONTACT

Monsieur le Président de l'association La Citrouille
Adresse mail : recrutement@lacityrouille.bzh